

## Kaufmännische Assistenz Buchhaltung im Tourismus Startup (m/w/d), Teilzeit

Mit „Meine Landausflüge“ (meine-landausfluege.de) setzen wir als führende Buchungsplattform für individuelle Ausflugerlebnisse neue Maßstäbe in der Kreuzfahrtbranche. Durch kleine Gruppengrößen und persönliche, familiäre Ausflüge ermöglichen wir Kreuzfahrtgästen individuellere und intensivere Erlebnisse in den Destinationen. Vom Herzen Hamburgs aus treibt unser junges und ambitioniertes Team die Branche mit frischen Ideen und Engagement voran. Wir setzen auf eine sorgfältige Auswahl lokaler Anbieter weltweit und arbeiten mit renommierten touristischen Vertriebspartnern aus DACH zusammen, um unseren Kunden nicht nur ihre Wünsche zu erfüllen, sondern sie zu begeistern.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Hamburg in Teilzeit (20-25h/Woche) eine kaufmännische Assistenz Buchhaltung (m/w/d).

### Das gibt es bei uns zu tun:

- **Unterstützung im Finanzwesen:** Rechnungsprüfung, Anlegen von Überweisungen und Zahlläufen, Ablage von Belegen.
- **(Vorbereitende) Buchhaltung:** in Zusammenarbeit mit unserem Steuerbüro Vorbereitung der monatlichen Buchhaltung/BWA inkl. Kontierung etc. in DATEV - perspektivisch Übernahme der Buchhaltung.
- **Unterstützung im Personalbereich:** Aufbereitung von Dokumenten für die Lohnabrechnung, Vertragswesen.
- **Office Management:** Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Events, Firmenfeiern etc., Verantwortung für die Bestellung von Bürobedarf, Getränken und weiteren Verbrauchsgütern

### Wir freuen uns auf folgende Qualifikationen und Kompetenzen von dir:

- **Ausbildung:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium im relevanten Bereich, vorzugsweise im Bereich Finanzwesen, Steuern etc.
- **Berufserfahrung:** Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbaren Tätigkeiten, idealerweise in der Buchhaltung oder in einem Steuerbüro.
- **Eigenständigkeit und Sorgfalt:** Ein hohes Maß an Eigenständigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Sorgfalt in der Arbeitsweise.
- **Weitere Qualifikationen:** Gute Kenntnisse in MS-Office, DATEV, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, exzellente Kommunikationsfähigkeiten, Teamfähigkeit und Flexibilität

### Was wir dir bei „Meine Landausflüge“ bieten:

- **Gestaltungsfreiheit im Aufbau:** Mitgestaltung einer der spannendsten Tourismus Start-Ups
- **Wertschätzung deiner Kreativität:** Deine Vorschläge und Ideen sind uns wichtig und willkommen. Wir suchen keine Rolle, sondern deine persönliche Note
- **Dynamisches Arbeitsumfeld:** Freu dich auf eine junge und dynamische Atmosphäre. Bei uns zählen flache Hierarchien, schnelle Entscheidungen und eine positive, offene Unternehmenskultur
- **Flexibilität im Arbeitsalltag:** Flexible Arbeitszeiten mit regelmäßigen Home Office Tagen
- **Modernes Büro:** Im Herzen von Hamburg mit guter Verkehrsanbindung, Aufenthaltsraum, Getränkekühlschrank, Bio-Obst, Tischtennisplatte und vor allem super netten Teamkolleg\*innen
- **Gemeinschaft und Spaß:** Regelmäßige Teamevents

**Bist du neugierig darauf, bei "Meine Landausflüge" an Bord zu kommen?** Dann erwarten wir gespannt deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugnisse) per E-Mail an Meike: [jobs@meine-landausfluege.de](mailto:jobs@meine-landausfluege.de). Bitte nenne uns auch deinen frühestmöglichen Starttermin.